

إنشاء فهرس وقاعدة بيانات العناوين

ضمن مشروع عنونة وترقيم الشوارع وترقيم المباني

أحد أعمال المشروع الوطني الشامل
للقرب الأول من العام 2022

وضمن مشاريع وأنشطة:

- العنوان الوطني
- النظام البريدي
- التعداد السكاني
- السجل الانتخابي
- التنمية الريفية



إنشاء فهرس وقاعدة بيانات العناوين

الأهداف والنتائج المتوقعة

فهرس العناوين هو قاعدة بيانات للمعلومات التي تم جمعها خلال مراحل التعداد والترقيم. وستكون بمثابة نقطة مرجعية لجميع الإدارات وأصحاب الامتياز، الذين يمكنهم بعد ذلك أن يضيفوا إليها كما هو مطلوب.

المسئولية والتطوير

- المنفذون: وحدة عنونة الشوارع ومدير التركيب والفريق.
- المدة: يجب أن يتم هذا العمل بعد التعداد وفي نفس الوقت مع وضع اللمسات الأخيرة على خريطة عنونة الشوارع
- المنهجية:

المهمة الأولى - إنشاء الفهرس

يتم جمع مجموعة متنوعة من البيانات أثناء تعداد وترقيم المدخل، ويتم إدخالها الآن في فهرس العنوان. هناك العديد من الخيارات، ولكن أيها يتم اختياره، فيجب إنشاء قاعدة بيانات مركزية لعناوين الشوارع. بالإضافة إلى ذلك، واعتمادًا على الأهداف والمتطلبات الخاصة بكل حالة، يمكن إنشاء قواعد البيانات ذات الصلة بالبنية التحتية، والمعدات، وخدمات الضرائب المحلية، وضرائب الأراضي، وما إلى ذلك. ومع ذلك، فهناك مبدأ أساسي واحد يجب مراعاته منذ البداية عند إعداد قواعد البيانات المحوسبة: يجب إنشاء تصنيف للمهن بالتعاون الوثيق مع مكتب الضرائب (وربما وزارة العمل المسؤولة عن تصنيف المهن وترميزها).

بالإضافة إلى ذلك، بمجرد إنشاء قاعدة البيانات المركزية، ينبغي توزيعها بطريقة مرنة على الخدمات المهمة. ليست هناك حاجة للانتظار الانتهاء من التسمية أو الترقيم. تُعد فهارس العناوين من أهم نتائج عنونة الشوارع، إلى جانب تركيب اللوحات ورسم الخرائط.

البرمجيات المتخصصة :

يوصى بشدة باستخدام البرامج المتخصصة، وذلك نسبة لـ:

- **حجم الملف** سيصل عدد المخلات في هذا الملف في النهاية إلى عدد الأسر. وهذا يعني أنه بالنسبة لمدينة يبلغ عدد سكانها مليون نسمة، سيحتوي الملف في النهاية على ما بين 100000 و 400000 إدخالية. وكل إدخالية (أو كل سطر من الملف يتوافق مع مدخل واحد معنون) سيحتوي على 10-20 فئة من البيانات: وهي العنوان ، واستخدام الأراضي ، ونوع السكان ، وعدد الأمتار ، وما إلى ذلك. لذا ستحتوي قاعدة البيانات قريباً على أكثر من مليون عنصر من المعلومات. لن تتمكن جداول البيانات الكلاسيكية (مثل Excel مثلاً من معالجة الكثير من البيانات.
- **الاستخدام.** سيتم استخدام فهرس العنوان من قبل أشخاص من مختلف المستويات والمهن: الموظفون الفنيون وموظفو الإدارة المالية، إلخ. لذلك يجب أن يكون الملف مجهزاً للبحث والوصول السريع والسهل ، إلخ. ومن هنا تأتي الحاجة إلى تطبيق مصمم خصيصاً.
- هناك نوعان من الحلول الممكنة لتطوير برمجيات عنونة الشوارع:
- لتطوير الوظائف باستخدام البرامج الحالية (برامج قواعد البيانات مثل Access أو MySQL أو MSSQL أو أوراكل أو تطوير برمجيات جديدة خاصة بهذا النظام ككل

• خصائص ووظائف البرنامج الذي سيستخدم لفهرسة قاعدة بيانات عنوانة الشوارع:

- يجب أن يحتوي برنامج عنوانة الشوارع على الأقل على الوظائف التالية:
- إمكانية إدخال وإضافة وتعديل البيانات.
- مرونة المعلومات. يجب أن يكون البرنامج قابلاً للتكيف أو التعديل لمدن مختلفة ومتطلبات مختلفة. يجب أن تكون العناصر القابلة للتعديل: رموز المهن، وأسماء الشوارع، وأسماء القطاعات.
- البحث والاختيار. يجب أن يكون المستخدم قادراً على البحث عن أي عنوان بناءً على أي عنصر فردي من البيانات المرتبطة (الاسم، رقم الشارع، العنوان، نوع المهنة، إلخ).
- الإحصائيات. يجب أن يسمح البرنامج بأنواع متعددة من الاستقراء و استفسارات إحصائية. يجب أن يكون المستخدم قادراً على تحديد عدد مداخل الحي، وعدد أصحاب المتاجر في شارع كذا وكذا وتصنيفها، وعدد البنوك في شارع آخر، وما إلى ذلك.
- التقسيم الجغرافي. يجب أن يكون البرنامج قادراً على إدارة التقسيم الجغرافي للطلب.
- استيراد و تصدير. يجب أن يكون من الممكن تصدير البيانات إلى خدمات أخرى، بتنسيقات قياسية (txt, xls, dbf, xml, csv,)

التأمين والحماية.

نظرًا للطبيعة السرية للبيانات الواردة في هذا الفهرس، يجب أن يكون الوصول إلى قاعدة البيانات بأكملها محدودًا. التشفير وكلمة المرور هما الحل الأبسط والأكثر فعالية.

المهمة الثانية - تدريب الموظفين والعاملين

يجب أن يتلقى الموظفون المسؤولون عن معالجة هذا الفهرس وتحديثه تدريبًا محددًا على البرامج المستخدمة.